

# «Дорожная карта»

подготовке к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении - средней общеобразовательной школе № 3 им. А.С. Пушкина г. Орла в 2020 - 2021 учебном году

Приложение  
к приказу по школе  
от 01.09.2020 г. № 79/2

| № п/п                                                               | Мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                          | Установленные сроки проведения и завершения мероприятия | Ответственные исполнители                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>I. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                         |                                                                                                                     |
| 1.1                                                                 | Участие в региональных репетиционных экзаменах в форме ОГЭ и ГВЭ с целью апробации контрольно-измерительных материалов по новым федеральным государственным образовательным стандартам: - по обязательным предметам (9 класс);<br>- по предметам по выбору (9 класс) | Ноябрь, декабрь 2020 г.<br>март, апрель 2021 г.         | Зам. директора по УВР                                                                                               |
| 1.2                                                                 | Анализ результатов региональных репетиционных экзаменов в целях повышения качества образования, в том числе выстраивания индивидуальной траектории обучающихся                                                                                                       | Ноябрь 2020 года-<br>май 2021 года                      | Зам. директора по УВР, учителя – предметники, руководители школьных методических объединений, классные руководители |
| 1.3                                                                 | Участие выпускников 9 классов в апробации итогового собеседования по русскому языку                                                                                                                                                                                  | Декабрь 2020 г.                                         | Зам. директора по УВР                                                                                               |
| 1.4                                                                 | Участие в заседаниях городских профессиональных объединений учителей предметников, специальных семинарах, посвященных обмену опытом подготовки выпускников к ГИА-9.                                                                                                  | весь период                                             | Руководители ШМО, учителя предметники                                                                               |
| 1.5                                                                 | Организация и проведение школьных методических объединений                                                                                                                                                                                                           | В течение учебного                                      | Зам. директора по                                                                                                   |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                          |                                                                        |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
|      | учителей-предметников по вопросам:<br>- изучение и использование документов, определяющих содержание КИМ по учебным предметам;<br>- заполнение бланков ответов выпускниками;<br>- анализ критериев оценивания работ;<br>- изучение нормативных документов, регулирующих проведение ГИА-9 | года                                                                     | УВР, руководители школьных методических объединений                    |
| 1.6  | Участие в выпускников ОУ в мероприятиях профориентационной направленности весь период Зам. директора по УВР                                                                                                                                                                              | весь период                                                              | Зам. директора по УВР                                                  |
| 1.7  | Подготовка обучающихся к экспериментальной части перспективной модели ОГЭ по общеобразовательным предметам естественнонаучного цикла                                                                                                                                                     | В течение учебного года                                                  | Администрация ОУ, учителя – предметники                                |
| 1.8  | Участие учителей-предметников ОУ в курсах повышения квалификации учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводится ГИА-9.                                                                                                                                                 | весь период                                                              | Директор, зам. директора по УВР, руководители ШМО, учителя предметники |
| 1.9  | Участие учителей-предметников ОУ в вебинарах с председателя ПК ГИА-9, работающими в 9 классах по подготовке к сдаче ОГЭ и ГВЭ                                                                                                                                                            | весь период                                                              | Руководители ШМО, учителя предметники, зам. директора по УВР           |
| 1.10 | Участие педагогов в дополнительных профессиональных программах повышения квалификации по подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования по всем учебным предметам                                               | В течение учебного года в соответствии с планом-графиком БУ ОО ДПО «ИРО» | Директор, зам. директора по УВР, руководители ШМО, учителя предметники |
| 1.11 | Участие обучающихся 8 классов в мониторинговом исследовании уровня подготовки обучающихся по читательской грамотности с использованием контекстной информации                                                                                                                            | В соответствии с планом ОРЦОКО                                           | Руководители ШМО, учителя предметники, зам. директора по УВР           |
| 1.12 | Участие педагогов в региональных вебинарах для учителей                                                                                                                                                                                                                                  | В соответствии с                                                         |                                                                        |

|      |                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                      |                                                                       |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
|      | «Технологии определения зон риска в предметной подготовке обучающихся и их устранения». Участие в методических семинарах для школьных команд, учителей - предметников «Эффективные модели подготовки обучающихся к ГИА-9»                  | планом работы БУ<br>ОО ДПО «ИРО»                                                     | Руководители<br>ШМО, учителя<br>предметники, зам.<br>директора по УВР |
| 1.13 | Участие педагогов в дополнительных профессиональных программах повышения квалификации по подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования по всем учебным предметам | В течение учебного<br>года в<br>соответствии с<br>планом-графиком<br>БУ ОО ДПО «ИРО» | Руководители<br>ШМО, учителя<br>предметники, зам.<br>директора по УВР |
| 1.14 | Подготовка обучающихся к экспериментальной части перспективной модели ОГЭ по общеобразовательным предметам естественнонаучного цикла                                                                                                       | весь период                                                                          | Зам. директора по<br>УВР                                              |

## II. Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                          |                          |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 2.1 | Методическое, информационное и организационное сопровождение хода подготовки к ГИА-9.                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | весь период                                                              | Директор                 |
| 2.2 | Своевременное ознакомление с актуальными нормативно-правовыми документами федерального и регионального уровней                                                                                                                                                                                                                                                                                  | В течение учебного<br>года                                               | Зам. директора по<br>УВР |
| 2.3 | Определение:<br>- школьного координатора ГИА-9,<br>-инженера-программиста, ответственного за формирование региональной информационной системы обеспечения проведения ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования;<br>- работников пунктов проведения экзаменов:<br>досрочный период;<br>основной период;<br>дополнительный (сентябрьский) период | Сентябрь 2020 г.<br><br>Март 2021 г.<br>Апрель 2021 г.<br>Август 2021 г. | Директор школы           |
| 2.4 | Назначение ответственного зам. директора по подготовке к итоговой аттестации в форме ГВЭ и ОГЭ, ответственных за                                                                                                                                                                                                                                                                                | Сентябрь-март<br>2020-2021 г.                                            | Директор                 |

|     |                                                                            |              |                       |
|-----|----------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------------------|
|     | внесение сведений в РИС ГИА.                                               |              |                       |
| 2.5 | Формирование предварительного списка кандидатов в общественные наблюдатели | Март 2021 г. | Зам. директора по УВР |

### III. Финансовое обеспечение ГИА-9

|     |                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                  |                |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|----------------|
| 3.1 | Обеспечение условий для функционирования ППЭ:<br>- досрочный период;<br>- основной период;<br>- дополнительный (сентябрьский) период                                                                                                   | Март – апрель 2021 г.,<br>май – июнь 2021 г.<br>сентябрь 2021 г. | Директор школы |
| 3.2 | Оснащение ППЭ:<br>1) системой видеонаблюдения;<br>2) техническими средствами, в том числе микрофонами, для проведения итогового собеседования по русскому языку;<br>3) лабораторным оборудованием для проведения ОГЭ по химии, физике; | В течение учебного года                                          | Директор школы |

### IV. Подготовка лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9

|       |                                                                                                                                                                                                                          |                                                 |                              |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|------------------------------|
| 4.1   | Участие педагогов в региональных совещаниях, семинарах по вопросам проведения ГИА-9 в 2021 году.                                                                                                                         | весь период                                     | <b>Зам. директора по УВР</b> |
| 4.2   | Направление на обучение лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА-9                                                                                                                                                | В течение учебного года                         | Директор                     |
| 4.3   | Участие в организации обучения по вопросам подготовки и проведения ГИА-9:                                                                                                                                                |                                                 |                              |
| 4.3.1 | лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА-9 в ППЭ:<br>- руководителей ППЭ;<br>- организаторов в аудитории, организаторов вне аудитории;<br>- технических специалистов;<br>- кандидатов в общественные наблюдатели | Март – май 2021 г.<br><br>по отдельному графику | Администрация ОУ             |
| 4.3.2 | участников ОГЭ правилам заполнения бланков ОГЭ и технологии проведения ОГЭ в ППЭ; участников ГВЭ правилам заполнения бланков ГВЭ и технологии проведения ГВЭ в ППЭ                                                       | В течение учебного года                         | Зам. директора по УВР        |

|        |                                                                                                                   |                       |                  |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------|
| 4.3. 3 | отработка работниками ППЭ процедуры проведения ОГЭ и ГВЭ в ППЭ. Участие в апробациях и тренировочных мероприятиях | По отдельному графику | Администрация ОУ |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------|

#### **V. Научно-методическое сопровождение ГИА-9**

|     |                                                                                                                                                                                                                                                        |                                   |                                                              |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| 5.1 | Участие в региональных вебинарах «Использование результатов оценочных процедур в целях совершенствования качества образования»                                                                                                                         | Ноябрь 2020 г.                    | Руководители ШМО, учителя предметники, зам. директора по УВР |
| 5.2 | Участие в региональных вебинарах «Использование результатов оценочных процедур в системе профессионального развития педагогических кадров»                                                                                                             | Декабрь 2020 г.                   | Руководители ШМО, учителя предметники, зам. директора по УВР |
| 5.3 | Участие педагогов, работающих в 9 классах, в региональных вебинарах по подготовке к ГИА-9 «Структура КИМ-2021. Современные технологии развития предметных и матепредметных компетенций обучающихся при подготовке к ГИА-9 в 2021 году», вебинарах ФИПИ | Декабрь 2020 г.<br>Январь 2021 г. | Руководители ШМО, учителя предметники, зам. директора по УВР |

#### **VI. Организационное сопровождение ГИА-9**

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                   |                       |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------|
| 6.1  | Назначение ответственного зам. директора по подготовке к итоговой аттестации в форме ЕГЭ и ОГЭ и передача информации в отдел общего образования.                                                                                                                                              | октябрь 2020 года | Директор              |
| 6.2. | Приказы о:<br>- создании и передаче баз данных ОГЭ в муниципальный орган управления образования; - приём заявлений от выпускников на участие в ОГЭ, ГВЭ;<br>- выдачу пропусков;<br>- ознакомление с протоколами о результатах ОГЭ;<br>- приём апелляций о несогласии с выставленными баллами. | По графику        | Директор              |
| 6.3  | Сбор информации о количестве участников ГИА-9 в различных формах из числа:                                                                                                                                                                                                                    |                   | Зам. директора по УВР |

|       |                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                         |                       |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
|       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- выпускников ОУ текущего года;</li> <li>- лиц с ограниченными возможностями здоровья , детей-инвалидов и инвалидов</li> </ul>                                                               | До 12 января 2021 г.                                                    |                       |
| 6. 4  | Мониторинг участников ГИА-9 с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов:                                                                                                                                                                     |                                                                         |                       |
| 6.4.1 | сбор информации от ОУ об обучающихся, относящихся к категории лиц с ОВЗ, детей- инвалидов и инвалидов;                                                                                                                              | До 12 января 2021 г.<br>по мере необходимости                           | Зам. директора по УВР |
| 6.4.2 | мониторинг документов, подтверждающих статус участников ГИА-9 с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов                                                                                                                                    | В течение учебного года                                                 | Зам. директора по УВР |
| 6.4.3 | определение лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, нуждающихся в использовании необходимых технических средств, в присутствии в аудитории ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь                                  | В течение учебного года                                                 | Зам. директора по УВР |
| 6.4.4 | создание материально-технических условий в ППЭ для участников ГИА-9 с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов:<br>- организация ППЭ на дому;<br>-предоставление возможности выполнения экзаменационной работы с использованием компьютера; | В течение учебного года                                                 | Директор              |
| 6.6   | Прием заявлений на участие:<br>- в итоговом собеседовании по русскому языку,<br>- в ГИА – 9:<br>в досрочный и основной периоды;<br>в дополнительный (сентябрьский) период                                                           | До 27 января 2021 г.<br><br>до 1 марта 2021 г.<br>до 20 августа 2021 г. | Зам. директора по УВР |
| 6.6   | Внесение данных в государственную информационную систему «Государственной итоговой аттестации и приема»:                                                                                                                            |                                                                         |                       |
| 6.6.1 | сведений об участниках ОГЭ, ГВЭ всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ОГЭ, сведений о форме ГИА;                                                                                    | По отдельному графику                                                   | Зам. директора по УВР |
| 6.6.2 | сведений об отнесении участников ГИА к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов;                                                                                                                       |                                                                         |                       |

|        |                                                                                                                                                                                                                  |                                                              |                       |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 6.6.3  | сведений о работниках ППЭ различных категорий;                                                                                                                                                                   |                                                              |                       |
| 6.6.4  | сведений о наличии допуска выпускников к прохождению ГИА-9                                                                                                                                                       |                                                              |                       |
| 6.5    | Проведение итогового собеседования по русскому языку как условие допуска к ГИА-9                                                                                                                                 | По единому расписанию                                        | Зам. директора по УВР |
| 6.6    | Мониторинг технической оснащенности ППЭ:                                                                                                                                                                         |                                                              |                       |
| 6.6.1  | проверка готовности системы видеонаблюдения                                                                                                                                                                      | Февраль-май 2021 г.                                          | Директор              |
| 6.6.2  | проверка наличия и работоспособности металлодетекторов                                                                                                                                                           |                                                              |                       |
| 6.6.3  | оснащение ППЭ оборудованием для проведения ОГЭ по информатике и ИКТ, лабораторных работ по физике и химии                                                                                                        | Апрель- май 2021 г.<br>сентябрь 2021 г.                      |                       |
| 6.6.4  | оснащение ППЭ необходимым техническим оборудованием для применения технологии сканирования ЭМ в ППЭ                                                                                                              |                                                              |                       |
| 6.6.5  | оснащение ППЭ средствами воспроизведения аудионосителей (аудирование)                                                                                                                                            |                                                              |                       |
| 6.7    | Назначение лиц, ответственных за получение ЭМ и их доставку в ППЭ:<br>в досрочный и основной периоды;<br>в дополнительный (сентябрьский) период                                                                  | Апрель, май, август 2021 г.                                  | Директор              |
| 6.8    | Разработка и утверждение транспортных схем доставки выпускников в ППЭ                                                                                                                                            | Февраль-апрель, август 2021 г.                               | Зам. директора по УВР |
| 6.9    | Проведение ГИА-9 в соответствии с расписанием, утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации и Рособрнадзором:<br>в досрочный и основной период;<br>в дополнительный (сентябрьский) период 2021 г. | Апрель, май 2021 г.<br>май- июль 2021 г.<br>сентябрь 2021 г. | Зам. директора по УВР |
| 6.10   | Организация оповещения участников о результатах ГИА – 9 (в том числе после подачи апелляций):                                                                                                                    |                                                              |                       |
| 6.10.1 | получение протоколов проверки результатов ОГЭ и ГВЭ по каждому общеобразовательному предмету, организация ознакомления участников ГИА-9 с результатами ОГЭ и ГВЭ                                                 | Согласно графику обработки ЭМ и графику обработки апелляций  | Директор              |

|        |                                                                                                                                               |                                                                                       |                       |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 6.10.2 | Назначение лиц в ОУ ответственными за проведение ГИА-9, за внесение сведений в РИС                                                            | Октябрь 2020 г.                                                                       | Директор              |
| 6.10.3 | Организация работы по сбору данных в соответствии с утвержденным Рособрнадзором форматом и составом файлов РИС ГИА                            | Ноябрь 2020 г. – июль 2021 г.                                                         | Зам. директора по УВР |
| 6.10.4 | Организация выдачи участникам ГИА-9 уведомлений установленной формы                                                                           | По мере направления из ОРЦОКО                                                         | Зам. директора по УВР |
| 6.10.5 | Координация организации доставки выпускников к ППЭ                                                                                            | Согласно расписанию                                                                   | Зам. директора по УВР |
| 6.10.6 | Координация обеспечения участия в процессе проведения ГИА-9 лиц, привлекаемых к проведению ОГЭ, ГВЭ                                           | Согласно расписанию                                                                   | Зам. директора по УВР |
| 6.11   | Работа по привлечению общественных наблюдателей к участию в ГИА-9                                                                             | Апрель – май 2021 г., не позднее, чем за 3 дня до установленной даты каждого экзамена | Зам. директора по УВР |
| 6.12   | Проведение инструктажа об ответственности за разглашение информации ограниченного доступа с:<br>- организаторами в аудиториях и вне аудиторий | Май 2021 года                                                                         | Директор              |
| 6.13   | Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 сентябрьского периода 2021 года                                     | Август 2021 г.                                                                        | Зам. директора по УВР |
| 6.14   | Сбор заявлений на участие в ГИА-9 дополнительного (сентябрьского) периода 2021 года                                                           | Август 2021 г.                                                                        | Зам. директора по УВР |

#### **VII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9**

|     |                                                                                                                                                                         |                                                 |                  |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|------------------|
| 7.1 | Подготовка и проведение совещаний по тематике ГИА-9, в том числе классных и родительских собраний с участием представителей отдела общего образования (по согласованию) | В течение учебного года                         | Администрация ОУ |
| 7.2 | Размещение информации о подготовке и проведении ГИА-9 на официальных сайтах ОУ, на официальном сайте администрации города Орла, в том числе:                            | Не позднее, чем за 2 месяца до завершения срока | Администрация ОУ |

|                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                             |                       |
|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
|                                                           | <p>о сроках и местах подачи заявлений на участие в итоговом собеседовании по русскому языку;</p> <p>о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9;</p> <p>о сроках проведения ГИА-9;</p> <p>о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;</p> <p>о сроках, местах и порядке информирования о результатах ОГЭ, ГВЭ</p> | <p>подачи заявления</p> <p>Не позднее, чем за месяц до начала экзаменов</p> |                       |
| 7.3                                                       | Информационно-разъяснительная работа с ОУ, родителями (законными представителями), выпускниками, педагогами (плакаты, видеоролики, телефоны «Горячей линии»)                                                                                                                                                                            | В течение учебного года                                                     | Зам. директора по УВР |
| 7.4                                                       | Доведение до сведения лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА-9, участников ГИА-9 инструкций по проведению ГИА-9                                                                                                                                                                                                               | Январь – апрель 2021 г.                                                     | Зам. директора по УВР |
| 7.5                                                       | Проведение родительских собраний с целью разъяснения вопросов по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку, ГИА-9                                                                                                                                                                                              | В течение учебного года                                                     | Зам. директора по УВР |
| 7.6                                                       | Подготовка и проведение совещаний по тематике ГИА-9                                                                                                                                                                                                                                                                                     | В течение учебного года                                                     | Зам. директора по УВР |
| 7.7                                                       | Оказание психолого-педагогической поддержки участникам ГИА-9, их родителям (законным представителям)                                                                                                                                                                                                                                    | В течение учебного года                                                     | Зам. директора по УВР |
| 7.8                                                       | Организация оповещения участников ГИА-9 о публикации утвержденных результатах ОГЭ, ГВЭ по каждому общеобразовательному предмету                                                                                                                                                                                                         | В установленные сроки                                                       | Зам. директора по УВР |
| <b>VIII. Контроль за организацией и проведением ГИА-9</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                             |                       |
| 8.1                                                       | <p>Контроль за подготовкой выпускников 9 классов ОУ к итоговому собеседованию по русскому языку, ГИА-9:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- мониторинг качества обученности по учебным предметам, выбираемым обучающимися для прохождения ГИА-9;</li> <li>- посещение администрацией ОУ уроков с целью оказания</li> </ul>     | В течение учебного года                                                     | Администрация ОУ      |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                       |                                                                  |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
|     | <p>методической помощи учителям;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- мониторинг включения в планы работы деятельности городских, школьных методических объединений вопросов подготовки к ГИА-9;</li> <li>- мониторинг индивидуальных консультаций обучающихся, проводимых учителями-предметниками;</li> <li>- привлечение Интернет-ресурсов для подготовки к ГИА-9 в ОУ</li> </ul> |                                       |                                                                  |
| 8.2 | Контроль за своевременным и качественным внесением ответственными лицами ОУ сведений в РИС ГИА-9 (проверка корректности внесенных данных, соответствие персональным данным участников ГИА-9, лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9).                                                                                                                                                         | В соответствии с графиком             | Администрация ОУ                                                 |
| 8.3 | <p>Контроль за подготовкой ППЭ к ГИА-9:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проверка наличия необходимых документов;</li> <li>- мониторинг создания условий на ППЭ (видеонаблюдение, техническое оснащение)</li> </ul>                                                                                                                                                             | Март – май 2021 г.,<br>август 2021 г. | Администрация ОУ                                                 |
|     | <p align="center"><b>IX. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2021 году</b></p>                                                                                                                                                                                                                               |                                       |                                                                  |
| 9.1 | Подведение итогов проведения ГИА-9 с анализом проблем и постановкой задач на конференциях, семинарах, совещаниях, в том числе обсуждение на августовском педсовете вопросов повышения качества образования с учетом результатов ГИА-9 в 2021 году                                                                                                                                           | Август-сентябрь - 2021 г.             | Администрация ОУ, руководители школьных методических объединений |
| 9.2 | Проведение совещаний с руководителями ШМО, учителями - предметниками по итогам ГИА выпускников в 2021 году.                                                                                                                                                                                                                                                                                 | сентябрь 2021 г.                      | Администрация                                                    |
| 9.3 | Планирование и организация деятельности школьных методических объединений с учетом анализа результатов ГИА 2021 года.                                                                                                                                                                                                                                                                       | август 2021 г.                        | Руководители школьных методических объединений                   |
| 9.4 | Мониторинг образовательного маршрута обучающихся, не получивших аттестат об основном общем образовании                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Сентябрь, октябрь 2021 г.             | Администрация ОУ                                                 |

